

人事服務簡訊第 228 期

國立中正大學人事室編印
中華民國 109 年 04 月 28 日

壹、人事業務報導

- 一、為辦理本(109)年度第 1 次(1 月至 4 月)專案工作人員平時成績考核，請各單位配合於本年 5 月 13 日(三)前將考核表密送人事室。
- 二、為辦理本(109)年度第 1 次(1 月至 4 月)公務人員平時成績考核案，請各單位配合於本年 5 月 8 日(五)前將考核表密送人事室。
- 三、本校第 353 次教師評審委員會已於 109 年 4 月 28 日召開完竣，相關會議審議結果將俟會議紀錄簽核完竣後轉知相關單位。
- 四、本校 4 月份身障人數進用情形，應進用人數 65 人，已進用 67 人，初步統計結果為足額進用，惟仍請各單位自行檢視 5 月份是否足額進用身心障礙人員，以避免受罰。
- 五、有關勞動部安心即時上工計畫，本校已針對防疫小組執行體溫量測所需人力事宜，於 109 年 4 月 27 日行文向勞動部勞動力發展署提出人力申請中。
- 六、有關本(109)年 5 月 1 日(星期五)勞動節放假 1 日，本校專案工作人員得於當天放假或 6 個月內擇日補假 1 日。另，有關專案工作人員新進滿 6 個月(新進專案工作人員休假，3 天)、108 年保留休假、加班補休時數及專案工作人員休假等，請於規定期限內休畢為原則。
- 七、指揮中心再次提醒，民眾於室內務必保持至少 1.5 公尺及室外 1 公尺以上距離，並正確佩戴口罩，做好個人衛生禮節，保護自己也保護他人。連假期間各著名觀光景點、國家公園、遊樂區及夜市、寺廟等公共場域人流管制措施，可至衛生福利部疾病管制署網站(<https://www.cdc.gov.tw/>)查詢。
- 八、有關國立大學相當簡任第 11 職等以上公務員進入大陸地區申請案經該部許可後，如遇不可抗力等因素，須變更行程之辦理方式，請依內政部 109 年 3 月 23 日內授移字第 1090931199 號函辦理(可於事後向內政部申請)。
- 九、因應新冠狀(武漢)肺炎防疫及確保本校實施分區異地辦公時期之公務正常運作，茲辦理分區異地辦公試辦演練，並採分階段實施如下：
 - (1)第一階段：行政單位；試辦日期及時間：109 年 4 月 17 日(星期五)上午 10 時至 12 時。業辦理完竣
 - (2)第二階段：教學單位，將視行政單位試辦情形後另行通知，爰請先預為因應。

貳、法規釋例

	<p>員工健康關懷專區</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 新冠肺炎防疫人力整備懶人包 ● 國立中正大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情備援人力運用及辦公場所應變措施、附件_居家辦公表單(含工作日誌) ● 衛福部轉知-有關嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情心理健康資訊，請同仁多加利用。 ● 109.04.13 人總處-公務人員差勤管理因應措施-防疫·假怎麼請?投影片 1、投影片 2 ● 109.04.07 中央流行疫情指揮中心-具管理風險民眾追蹤管理機制 ● 109.04.06 衛福部-連假曾至人潮擁擠場所應自主健康管理 14 天 ● 109.04.06 人總處-連假後相關防疫措施
109.04.09	<p>主旨：109 年退休（伍）軍公教人員年終慰問金發給對象，按月支（兼）領月退休金（俸）之基準數額，業經行政院公告為新臺幣 2 萬 5,000 元以下。</p> <p>說明：依據教育部 109 年 4 月 8 日臺教人（四）字第 1090049806 號書函轉 行政院 109 年 4 月 1 日院授人給字第 10900299011 號函 辦理。</p>
109.04.08	<p>主旨：轉知海洋委員會修正「推動海洋事務績優公務員獎勵要點」，請查照。</p> <p>說明：一、旨揭修正要點及推薦表如 附件。</p> <p>二、如欲申請，請依規定辦理。</p>

參、人事動態

單位	職稱	姓名	異動原因	生效日期	備註
研發處	專案工作人員	高秋如	轉換單位	109.04.16	原中文系
學務處	專案工作人員	林奕全	新進	109.04.10	
清江學習中心	專案工作人員	林崇立	新進	109.04.08	
資工系	專案工作人員	趙玉琴	新進	109.04.01	
資工系	專案工作人員	吳宇瀚	離職	109.04.01	
人事室	組長	尹祥安	調職	109.04.01	
資訊處	技士	薛雅芳	新進	109.03.31	
主計室	組員	林霈蓉	新進	109.03.31	
主計室	組員	謝昌憲	新進	109.03.30	

